



Ripalta Cremasca, li 14.11.2019
Prot. n° 6947

AVVISO DI SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E P.T. DI N. 1 UNITA' DI PERSONALE NEL PROFILO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAT. D AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 2, DEL T.U.E.L. DA ASSEGNARE ALL'AREA TECNICA/URBANISTICA E LAVORI PUBBLICI

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

In esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 119 del 19.10.2019

Visti:

- * il "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267 e in particolare l'articolo 110, comma 2;
- * il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
- * il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 132 del 30.12.2010;

RENDE NOTO CHE

Che è indetta una selezione pubblica per l'assunzione a tempo determinato part time (24/36 ore settimanali) di un Dirigente Area Tecnica/Urbanistica e Lavori Pubblici – Cat. D – posizione economica D1 presso l'Area Tecnica/Urbanistica e Lavori Pubblici, attraverso una selezione su curricula.

Funzioni di pertinenza:

Competenza in materia di appalti di lavori e servizi. D.Lgs. n. 50/2016 e smi;
Opere pubbliche: edilizia residenziale, uffici pubblici, edilizia scolastica, opere stradali, o per la collettività, strutture portanti, topografia e rilievi, prevenzione incendi, abbattimento barriere architettoniche, arredo urbano, pratiche catastali, stime, coordinazione di cantiere, opere di carattere sportivo;
- Opere private: residenziale, produttiva, direzionale-

commerciale, opere di carattere sportivo, urbanizzazione primaria, monumentale, ambientale, strutturale, topografie e rilievi, prevenzione incendi, abbattimento barriere architettoniche arredo urbano, pratiche catastali, stime, coordinazione di cantiere.

- Urbanistica: Piano Regolatore Generale e varianti, Piano commerciale, Piano Particolareggiato, Piano di Recupero. Piano per insediamenti produttivi, Piano di Lottizzazione d'ufficio (iniziativa pubblica), Piano Attuativo), tutela ambientale, V.I.A., viabilità arredo urbano

Protezione civile

Competenze in materia di sicurezza D.Lgs. 81/2008

Consulenza energetica

CPI

Requisiti richiesti, indispensabili per l'ammissione alla selezione:

Per la partecipazione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) essere:

- cittadini italiani (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea; oppure essere familiari di un cittadino di uno Stato membro dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro ma titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- oppure essere cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria;

b) possedere il Diploma di Laurea Magistrale in una delle seguenti classi:

* LM-23 Ingegneria civile;

* LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi;

* LM- 4 Architettura e ingegneria edile-architettura;

e le relative equiparazioni di cui al D.M. 9 Luglio 2009 per i diplomi di laurea (vecchio ordinamento e per le lauree specialistiche;

c) abilitazione all'esercizio della professione;

d) godimento dei diritti civili e politici. I cittadini non italiani devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza (ove compatibile questa norma si applica anche ai titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria);

e) età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;

f) idoneità fisica all'impiego (l'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo gli assumendi in riferimento alla sorveglianza sanitaria del rischio lavorativo);

g) patente di guida di categoria "B" ;

h) posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i cittadini soggetti a tale obbligo;

i) insussistenza di condanne penali che impediscano, ai sensi della normativa vigente, la costituzione di rapporti di impiego con la pubblica amministrazione;

j) inesistenza di provvedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

k) (per i cittadini non italiani) adeguata conoscenza della lingua italiana; essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine indicato nel presente bando per la presentazione della domanda d'ammissione;

Il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti di cui sopra comporterà la mancata ammissione alla selezione.

Modalità di adesione

Gli interessati in possesso del titolo di studio e dei requisiti richiesti possono presentare apposita istanza di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso, in carta libera, utilizzando esclusivamente il modello allegato.

In allegato all'istanza dovrà essere fornita documentazione attestante:

- Il Curriculum vitae et studiorum, firmato in originale, che dettagli con cura i requisiti prescritti.
- Ogni altra ulteriore documentazione che il richiedente ritenga di produrre nel proprio interesse.

La domanda, corredata della suddetta documentazione, dovrà essere indirizzata al Comune di Ripalta Cremasca e pervenire inderogabilmente:

entro e non oltre le ORE 12,00 DEL 07.12.2019

L'esterno della busta dovrà riportare la seguente dicitura:

Avviso Pubblico per l'assunzione di un Dirigente Area Tecnica – Cat. D – posizione economica D1, presso l'Area Tecnica/Urbanistica e Lavori Pubblici, ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 110 c. 2 Dlgs 267/2000.

L'istanza di adesione e la documentazione richiesta potranno essere presentate in uno dei seguenti modi:

- *presentazione diretta all'ufficio protocollo del Comune di Ripalta Cremasca, Via Roma n. 5;
- *a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento;
- *tramite posta elettronica certificata all'indirizzo: comune.ripaltacremasca@pec.it (le domande saranno accettate solo se provenienti da una casella di posta elettronica certificata).

Non sono ammesse successive integrazioni alla documentazione presentata, se non esplicitamente richieste dai competenti uffici comunali. Gli stessi si riservano la facoltà di esperire gli accertamenti diretti e indiretti ritenuti opportuni in ordine ai contenuti delle istanze e dei relativi allegati presentati e di richiedere, a completamento dell'istruttoria, eventuali ulteriori documentazioni.

Esame delle domande, individuazione del soggetto prescelto

Le domande pervenute saranno esaminate ai fini della verifica della correttezza e completezza delle stesse e della sussistenza dei requisiti richiesti.

L'individuazione del soggetto prescelto avverrà, sulla base dei contenuti dei curricula, ad insindacabile giudizio del Sindaco del Comune, a norma dell'art. 50 comma 10 del D.Lgs 267/2000 e del Regolamento per l'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, che stabiliscono i limiti, i criteri e le modalità di conferimento degli incarichi a contratto, prevedendo che i medesimi siano conferiti "con provvedimento del Sindaco" ed "alla stipulazione del contratto provvede il Segretario Comunale".

Si potrà procedere ad un supplemento di istruttoria tramite colloquio con il Sindaco, qualora lo si ritenga opportuno; l'eventuale colloquio sarà volto a verificare il grado di competenza specifica e le attitudini professionali, in relazione alle funzioni ed ai compiti da ricoprire.

Norme finali

L'assunzione, subordinata all'acquisizione e alla regolarità dei certificati prescritti dalla Legge, avrà decorrenza presumibilmente dal 01.01.2020 e avrà durata non superiore al mandato elettivo del Sindaco.

Il trattamento giuridico ed economico sarà quello previsto dal vigente CCNL per il personale di categoria D1, oltre una indennità ad personam ai sensi dell'art. 110 c. 3 del Dlgs 267/2000 pari ad € 10.225,00 annue commisurata alla specifica qualificazione professionale e culturale, anche in considerazione della temporaneità del rapporto e delle condizioni di mercato relative alle specifiche competenze professionali.

RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA (art. 13 Regolamento (UE) 2016/679) In relazione ai dati raccolti dalla Gestione unica del personale, si comunica quanto segue:

Articolo 13, paragrafo 1, GDPR:

- a) l'identità e i dati di contatto del titolare del trattamento: Il titolare del trattamento è il Comune di Ripalta Cremasca – via Roma n. 5 – Ripalta Cremasca;
- b) il Responsabile del trattamento è il Responsabile dell'Area Amministrativa;
- c) dati di contatto del responsabile della protezione dei dati: Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) è contattabile tramite la mail:gdpr@consorzioit.net;
- d) finalità e base giuridica del trattamento: i dati personali raccolti sono finalizzati all'adempimento degli obblighi previsti dalle vigenti normative nazionali (d.lgs. 165/2001, d.lgs. 267/2000) e regolamentari dell'ente in materia di assunzione agli impieghi;

Tutta la procedura si svolgerà nel rispetto di quanto disposto dalla Legge n. 125 del 10/4/1991, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, previsto dall'art. 57 del D.lgs 165/2001.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

Il Segretario Comunale
Dr. Gian Antonio Oleotti



Fac-simile di domanda:
(da presentare in carta libera, compilandolo in ogni sua parte e cancellando le parti che non interessano)

Al Comune di Ripalta Cremasca
Via Roma n. 5
26010 RIPALTA CREMASCA

Oggetto: Selezione pubblica per l'assunzione a tempo determinato part time di un Dirigente- Cat. D - posizione Economica D1 presso l'Area Tecnica/Urbanistica e Lavori Pubblici, ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 110 c. 2 Dlgs 267/2000.

Io sottoscritto/a
(cognome) (nome)

Nato/a ilaProv.

Residente a in via.....cap.....

Tel. N.....

Domiciliato/a a..... in viacap.

(indicare il diverso domicilio o recapito presso il quale verranno inviate ad ogni effetto le comunicazioni relative alla selezione)

CHIEDO:

- di partecipare alla Selezione pubblica per l'assunzione a tempo determinato di un **Dirigente- Cat. D - posizione Economica D1 presso l'Area Tecnica/Urbanistica e Lavori Pubblici**, ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 110 Dlgs 267/2000.

A tal fine, ai sensi del DPR 28.12.2000 n. 445, consapevole delle responsabilità e sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato DPR 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi e sotto la mia personale responsabilità

DICHIARO:

- di aver preso in debita visione l'avviso di selezione di cui in oggetto e di uniformarmi ai contenuti dell'avviso stesso;
- che i dati anagrafici e le dichiarazioni relative ai requisiti prescritti, ai propri attestati, titoli ed esperienze corrispondono al vero, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445 del 28.12.2000 e s.m.i.;
- di possedere i requisiti generali per l'accesso all'impiego presso la Pubblica Amministrazione fissati dal D.P.R. 487/94 e successive integrazioni e dal D.Lgs. 165/2001, Art. 35;

ALLEGO:

- Il Curriculum vitae et studiorum firmato in originale, che dettaglia con cura i requisiti prescritti dall'avviso pubblico di selezione;
- Fotocopia di un documento valido d'identificazione;

- Altra documentazione che si ritenga di produrre nel proprio interesse (specificare)
.....
.....
.....

AUTORIZZO:

Il trattamento dei dati personali comunicati unicamente per le finalità di gestione della procedura per la quale vengono rilasciati, ai sensi del Regolamento UE 2016/679.

Data _____

Firma per esteso e leggibile _____

N.B. LA FIRMA E' OBBLIGATORIA AI FINI DELLA VALIDITA' DELLA DICHIARAZIONE
IN CASO DI PRESENTAZIONE DIRETTA, LA PRESENTE RICHIESTA DI AMMISSIONE DOVRA' ESSERE FIRMATA IN
PRESENZA DEL DIPENDENTE ADDETTO A RICEVERLA.
NEL CASO LA RICHIESTA DI AMMISSIONE VENISSE PRESENTATA GIA' SOTTOSCRITTA DALL'INTERESSATO, DOVRA'
ESSERE ALLEGATA FOTOCOPIA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL FIRMATARIO.
IN CASO DI INVIO MEDIANTE RACCOMANDATA AR, PEC DOVRA' ESSERE ALLEGATA FOTOCOPIA DI UN DOCUMENTO
D'IDENTITA' DEL FIRMATARIO.